



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE / CULTURA E BIBLIOTECA / SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

ISCRIZIONE ED ASSEGNAZIONE TARIFFE PER I SERVIZI DI REFEZIONE E TRASPORTO SCOLASTICI A.S. 2021/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE / CULTURA E BIBLIOTECA / SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

in esecuzione della propria determinazione dirigenziale

RENDE NOTO

- che per l'iscrizione ai servizi di refezione e trasporto scolastici a.s. 2021/2022 il genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, deve accedere al portale web genitori "Spazio Scuola" (<https://www.schoolesuite.it/default1/carrara>), con le proprie credenziali se già registrato o registrandosi se al primo accesso, **entro il 30 giugno 2021** e cliccando su "Iscrizioni on-line" procedere alla richiesta dei singoli servizi seguendo la successione di schermate, inserendo i dati richiesti.

Con riferimento al trasporto scolastico, le istanze di iscrizione pervenute saranno prese in considerazione ed istruite in base ai criteri ed alle priorità di cui alla Deliberazione di G.C. n. 64 del 11/03/2021.

NB: Si specifica che l'organizzazione dei servizi di trasporto e mensa, nonché le modalità di ammissione agli stessi e le relative priorità, potranno essere commisurate alle prescrizioni e linee guida eventualmente adottate dalle Autorità governative e sanitarie, nonché dalle Istituzioni scolastiche, ai fini della gestione dell'emergenza epidemiologica da **COVID-19**.

- che per l'anno scolastico 2021/2022 per gli utenti frequentanti le Scuole, statali e comunali, dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado con sede nel territorio comunale sono previste le tariffe, riduzioni ed esenzioni di seguito indicate.

ART. 1 A) – SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

ISEE del nucleo familiare	Costo unitario PASTO per 1 figlio iscritto al servizio di refezione	Costo unitario PASTO scontato 10% per altri figli (maggiori) iscritti al servizio di refezione
MINORI CERTIFICATI L. 104/1992 IN CARICO SERVIZI SOCIALI FINO A € 7.500	€ 0,00 (ESENTE)	
DA € 7.501 A € 10.500	€ 3,90	€ 3,50
DA € 10.501 A € 13.000	€ 4,10	€ 3,70
DA € 13.001 A € 16.000	€ 4,30	€ 3,90
DA € 16.001 A € 22.000	€ 4,50	€ 4,10
DA € 22.001 A € 28.000	€ 4,80	€ 4,35
DA € 28.001 A € 34.000	€ 5,30	€ 4,80
DA € 34.001 A € 40.000	€ 5,90	€ 5,35
OLTRE € 40.001 / NON CONSEGNATO	€ 6,30	€ 5,70

ART. 1 B) – SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

I.S.E.E. del nucleo familiare	Andata e ritorno		Corsa singola	
	UNICO UTENTE O FRATELLO MINORE (tariffa piena)	FRATELLI MAGGIORI (tariffa scontata 10%)	UNICO UTENTE O FRATELLO MINORE (tariffa piena)	FRATELLI MAGGIORI (tariffa scontata 10%)
MINORI CERTIFICATI L. 104/1992 IN CARICO SERVIZI SOCIALI FINO A € 7.500	€ 0,00 (ESENTE)		€ 0,00 (ESENTE)	
DA € 7.501 A € 10.500	€ 120,00	€ 108,00	€ 60,00	€ 54,00
DA € 10.501 A € 13.000	€ 130,00	€ 117,00	€ 65,00	€ 58,50
DA € 13.001 A € 16.000	€ 140,00	€ 126,00	€ 70,00	€ 63,00
DA € 16.001 A € 22.000	€ 160,00	€ 144,00	€ 80,00	€ 72,00
DA € 22.001 A € 28.000	€ 170,00	€ 153,00	€ 85,00	€ 76,50
DA € 28.001 A € 34.000	€ 180,00	€ 162,00	€ 90,00	€ 81,00
DA € 34.001 A € 40.000	€ 190,00	€ 171,00	€ 95,00	€ 85,50
OLTRE € 40.001 e ISEE NON CONSEGNATO	€ 200,00	€ 180,00	€ 100,00	€ 90,00

ULTERIORI RIDUZIONI SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Si applica una **riduzione del 30%** sulle tariffe in caso di: 1) rinuncia al servizio entro il mese di febbraio 2022; 2) iscrizione al servizio successiva al mese di dicembre 2021.

ART. 2 A) – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE TARIFFE SU BASE ISEE ENTRO IL 30 GIUGNO 2021

Il genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, nel corso della procedura di iscrizione al servizio di refezione e/o trasporto scolastico sul portale web genitori "Spazio scuola" potrà compilare il modulo on-line nella parte dedicata al calcolo della tariffa personalizzata per l'intero anno scolastico 2021/2022 inserendo, sulla base dell'Attestazione ISEE per "Prestazioni agevolate rivolte a minorenni" in corso di validità rilasciata ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013 n. 159, i seguenti dati:



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE / CULTURA E BIBLIOTECA / SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

- 1) **valore ISEE;**
- 2) n° di protocollo INPS-ISEE 2021;
- 3) data di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU);
- 4) data scadenza ISEE.

In caso di mancata indicazione del valore ISEE, la procedura on-line assegna automaticamente la tariffa massima. Per le situazioni di handicap certificate ex L. 104/1992, una volta conclusa la procedura di iscrizione on-line l'utente sarà contattato dagli Uffici del Settore per perfezionare la domanda con la certificazione necessaria; non sarà necessario presentare la certificazione nel caso la stessa sia già in possesso degli Uffici preposti ed in corso di validità.

ART. 2 B) – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ASSEGNAZIONE TARIFFE SU BASE ISEE OLTRE IL 30 GIUGNO 2021

Successivamente al 30 giugno 2021, il genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, non avrà più accesso alla procedura on-line di iscrizione al servizio di refezione e/o trasporto scolastico.

Gli utenti che avranno effettuato la richiesta d'iscrizione ai servizi nel termine di cui al presente avviso ma **NON** avranno inserito l'attestazione ISEE, la potranno presentare con la seguente modalità:

- TRAMITE PEC, anche da casella email ordinaria, allegando l'attestazione ISEE e copia di un documento valido di identità del dichiarante in formato pdf o jpg all'indirizzo di posta elettronica: **comune.carrara@postecert.it** e specificando nell'oggetto "ASSEGNAZIONE TARIFFA SERVIZI SCOLASTICI 2021/2022" indicando il nome del minore;

La tariffa agevolata per il servizio mensa sarà assegnata con decorrenza dal giorno successivo al ricevimento dell'ISEE nelle forme sopraindicate. Per il solo servizio di trasporto scolastico la presentazione dell'ISEE avrà valore retroattivo esclusivamente se effettuata entro il 31 ottobre 2021.

ART. 3 – DICHIARAZIONE NON CORRETTA DELL'ISEE SUL MODULO ON-LINE

In caso di una dichiarazione non corretta del valore ISEE nella procedura on-line per mero errore materiale, l'Ufficio preposto, a seguito di controlli, potrà effettuare le modifiche necessarie atte ad attribuire la giusta tariffazione, riservandosi l'eventuale rivalsa. Qualora la dichiarazione dovesse configurarsi come dichiarazione mendace, si procederà d'ufficio alle comunicazioni alle Autorità Giudiziarie per la valutazione relative ad eventuali responsabilità di carattere penale.

ART. 4 – ISEE CORRENTE (DPCM 5 dicembre 2013, n.159, art. 9)

In presenza di un ISEE in corso di validità, in caso di rilevante variazione dell'indicatore dovuta ad un mutamento della situazione reddituale documentata, gli utenti possono presentare l'attestazione ISEE CORRENTE oppure la ricevuta attestante la presentazione del modulo D.S.U. per ISEE CORRENTE in una delle modalità di cui all'art. 4. La tariffa agevolata sarà assegnata con decorrenza dal giorno successivo la data di consegna, con validità per tutta la rimanente durata dell'anno scolastico.

ART. 5 – ATTESTAZIONI ISEE CON OMISSIONI O DIFFORMITÀ

In caso di un valore derivante da Attestazione ISEE con OMISSIONI o DIFFORMITÀ, secondo la normativa in vigore (DPCM 5 dicembre 2013, n.159, art. 11), il richiedente può presentare domanda avvalendosi della stessa attestazione ISEE recante l'annotazione delle omissioni o difformità. In tale ipotesi, l'Ente sospenderà l'istruttoria della domanda e invierà all'utente una comunicazione tramite raccomandata A/R invitandolo a presentare entro 30 gg. dal ricevimento il nuovo ISEE sanato dalle omissioni e difformità. La presentazione dell'ISEE sanato in una delle modalità di cui all'art. 4 comporterà l'assegnazione della tariffa agevolata a partire dal giorno successivo la data di consegna dell'ISEE con omissioni o difforme. In caso di mancata presentazione del nuovo ISEE sanato, rimarrà assegnata la quota massima. A seguito di controlli, l'Ente potrà inviare all'Agenzia delle Entrate una lista di beneficiari ai fini della programmazione secondo criteri selettivi dell'attività di accertamento della Guardia di Finanza.

ART. 6 – RISERVATEZZA DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare. Titolare: Comune di CARRARA con sede in Comune di Carrara- Piazza 2 Giugno, 1 -54033 Carrara, Centralino: 0585/6411, email:sindaco@comune.carrara.ms.it, PEC: comune.carrara@postecert.it, sito web istituzionale <http://www.comune.carrara.ms.it> -Rappresentante: SINDACO De Pasquale Francesco;

-Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso Avv.to Marco Giuri – email: marcogiuri@studiogiuri.it;

-Finalità: i Dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento "Iscrizione ed assegnazione tariffe per i servizi di refezione e trasporto scolastici a.s. 2021/2022".

Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente; -Base giuridica: i trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; -Legittimi interessi: non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE / CULTURA E BIBLIOTECA / SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse; -Categorie di destinatari: i soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono: altri Uffici/Servizi del titolare; Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento; soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea; -Trasferimento: i dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione; -Conservazione: i dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati; -Diritti dell'interessato: l'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione; -Diritto di revocare il consenso: qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; -Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR); -Conferimento: in caso di conferimento obbligatorio, l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di eseguire il trattamento dei dati e di gestire il processo/procedimento/attività nel cui contesto vanno trattati i dati; -Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR; -Ulteriori informazioni: in relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità manuali e cartacee, e sono trasmessi attraverso reti telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal GDPR, dal D.lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione

ART. 7 – INFORMAZIONI ED ASSISTENZA.

Per informazioni ed assistenza nella compilazione del modulo on-line è possibile contattare il personale degli Uffici preposti del Settore dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30 e il martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 17.00 ai seguenti numeri **0585 / 641 424, 239, 457** (Entrate servizi scolastici); **0585 / 641 455, 454, 467** (Servizi scolastici) oppure alla Email: iscrizione.servizi@comune.carrara.ms.it

Carrara, 19/03/2021

Il Dirigente
Guirardo Vitale