



## **COMUNE DI CARRARA**

*Decorato di medaglia d'oro al merito civile*

**SETTORE OPERE PUBBLICHE / PATRIMONIO  
U.O. ATTIVITA' PER LO SPORT E IL TEMPO LIBERO**

# **BANDO PER L'ASSEGNAZIONE IN USO DEGLI SPAZI NELLE PALESTRE UBICATE NEL COMUNE DI CARRARA.**

## **1 – OGGETTO DEL BANDO**

---

L'Amministrazione Comunale intende procedere all'assegnazione di spazi nelle sotto elencate palestre per garantire da un lato lo svolgimento dell'attività agonistica e, dall'altro, lo svolgimento di attività promozionali, tenuto conto delle caratteristiche tecniche degli impianti e della loro rispondenza ai requisiti richiesti per lo svolgimento dei campionati.

### **Palestre Comunali**

Palestra Polivalente di Avenza  
Palestra Scuola Media Dogali  
Palestra Scuola Media Leopardi  
Palestra Scuola Media Dazzi  
Palestra Scuola Media Buonarroti  
Palestra Scuola Media Taliercio  
Palestra Scuola Elementare Gentili  
Palestra Scuola Elementare Anacarsi Nardi  
Centro "Pietro Isoppi"

### **Palestre Provinciali**

Istituto Gentileschi  
Istituto Zaccagna  
Istituto Galilei  
Istituto Montessori (Palestra Liceo Repetti – Palestra Magistrali - Palestra Liceo Linguistico)

## **2 – REQUISITI DI AMMISSIONE**

---

Sono ammesse a partecipare al bando le Associazioni Sportive Dilettantistiche che hanno sede nel Comune di Carrara e che ivi svolgono la propria attività e che siano affiliate alle Federazioni Sportive o ad Enti di Promozione Sportiva.

## **3 – TERMINI E MODALITÀ DELLE RICHIESTE**

---

Le domande devono pervenire, a pena esclusione, al Protocollo Generale del Comune di Carrara, indirizzate all'Unità Operativa Sport, Piazza 2 Giugno – Carrara, inderogabilmente entro la data del **7 settembre 2020**

La domanda di partecipazione al bando sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione Sportiva deve essere redatta utilizzando l'apposito modulo (all. a) predisposto dall'U.O. Sport del Comune.

Detto modulo sarà disponibile sul sito istituzionale dell'Ente, presso l'Ufficio URP del Comune e presso l'Ufficio Sport del Comune.

La domanda deve essere completa della documentazione in essa richiamata.

#### **4 – MODALITÀ DI RIPARTIZIONE DEGLI SPAZI**

---

Alla suddivisione degli spazi provvede, previo esame e valutazione delle istanze pervenute, un'apposita commissione composta dal Dirigente del Settore Sport e dal Funzionario dell'U.O Attività per lo Sport ed il Tempo Libero ed un dipendente del Settore.

Gli orari e le date di utilizzo indicate nella domanda di assegnazione sono da considerarsi a titolo indicativo e modificabili da parte della Commissione.

L'utilizzo delle palestre scolastiche è consentito solo in orario extra – curriculare, di norma a partire dalle ore 17,00, e in via subordinata rispetto all'attività dei gruppi sportivi scolastici e delle iniziative a carattere sportivo deliberate dai Consigli di Istituto nel P.O.F.

Occorre far presente che, stante la situazione emergenziale derivante dall'epidemia di COVID19, l'eventuale assegnazione potrà esser sospesa a fronte di provvedimenti a tutela della salute pubblica e/o su esplicita richiesta dei Consigli di Istituto.

Gli spazi vengono ripartiti, tenuto conto delle caratteristiche dei singoli impianti e delle discipline sportivi ivi praticabili sulla base delle disposizioni emesse dalle varie Federazioni Sportive, tra le Società Sportive tenendo conto del radicamento dell'attività praticata, del massimo campionato cui la Società partecipa, del numero delle squadre giovanili e dei relativi campionati svolti e che la Società intende svolgere.

Tra le associazioni che siano già state assegnatarie in passato degli spazi possono partecipare alla nuova richiesta di assegnazione solo quelle che siano in regola nel pagamento delle tariffe.

#### **5 – TARIFFE D'USO DELLE PALESTRE COMUNALI**

---

Per l'uso delle palestre è dovuto il pagamento delle tariffe indicate nell'allegato (b) al presente bando fatte salve eventuali modifiche apportate con apposito atto di Giunta.

Le Società dovranno provvedere a quietanzare la fattura che trimestralmente verrà inviata dagli Uffici finanziari e dovranno produrre copia dell'avvenuto pagamento all'Ufficio Sport per gli opportuni controlli e verifiche.

Qualora dovesse risultare che la Società non avesse provveduto al pagamento della fattura entro 30 gg. dalla data di ricevimento della stessa si procederà alla sospensione dell'utilizzo dell'impianto e, in caso di perdurare dello stato di morosità nei successivi 30 gg., al provvedimento di revoca della concessione.

#### **6 – TARIFFE D'USO DELLE PALESTRE PROVINCIALI**

---

Richiamati i seguenti atti (vedi allegato C)

- L'atto n. 53 del 30/12/2016 dell'Amministrazione Provinciale "Approvazione del regolamento per l'utilizzo delle palestre provinciali e dello schema di convenzione tra la Provincia di Massa Carrara e i comuni di Massa, Carrara, Pontremoli e Villafranca in Lunigiana per l'uso degli spazi delle palestre provinciali";
- Il Decreto del Presidente della Provincia n. 4 del 27/01/2017;
- La delibera della G.C. n. 58 del 15/02/2017

per l'uso delle palestre degli Istituti di competenza dell'Amministrazione Provinciale dovranno essere corrisposte le tariffe comunicate dalla stessa Amministrazione Provinciale e/o dai Dirigenti Scolastici degli Istituti interessati ai sopra indicati soggetti, limitandosi l'Amministrazione Comunale alla semplice ripartizione degli spazi.

## **7 – TARIFFE PRATICATE ALL'UTENZA**

---

Le Società Sportive che intendono utilizzare le palestre assegnate dal Comune di Carrara si impegnano a praticare all'utenza una tariffa mensile non superiore ad €. 40,00 per ogni atleta indipendentemente dal numero di allenamenti/ore di corso effettuate nel mese.

## **8 – ONERI A CARICO DEL COMUNE**

---

Sono a carico del Comune di Carrara le spese relative ai consumi per acqua, luce e gas per riscaldamento conseguenti all'esercizio dell'impianto sportivo.

Il Comune si impegna inoltre a sostenere le spese relative alla manutenzione straordinaria del complesso sportivo.

## **9 – ONERI A CARICO DELLA SOCIETÀ**

---

Le Società e/o Associazioni Sportive risultanti assegnatarie degli spazi si impegnano a sottoscrivere con l'Amministrazione Comunale e il Dirigente Scolastico interessato apposita convenzione che disciplini le modalità di utilizzo della palestra.

Detta convenzione deve, tra l'altro prevedere:

- che la Società indichi il nominativo del Responsabile che garantisca il corretto uso della palestra durante le ore di utilizzo;
- che la Società indichi il nominativo dell'operatore DAE (defibrillatore semiautomatico) che garantisca la presenza in palestra durante le ore di utilizzo (Legge Regione Toscana n. 68 del 09/10/2015; Decreto del 26/06/2017 Ministero della Salute);
- l'obbligo per la Società di dotarsi di una polizza R.C.T. con massimale non inferiore ad € 2.000.000,00 per sinistro;
- l'impegno ad utilizzare la palestra rispettando rigorosamente i giorni e gli orari di utilizzo assegnati dal Comune;
- l'impegno a non svolgere attività sportiva diversa da quella per la quale è stata concessa e non a utilizzare materiali ed attrezzature che possano arrecare danno alla struttura ed agli ambienti;
- l'impegno, pena revoca dell'assegnazione, a non concedere a terzi gli spazi concessi per lo svolgimento dell'attività;
- l'impegno, ove non espressamente previsto diversamente, a provvedere direttamente alla pulizia dei locali utilizzati e conseguenti spese con l'indicazione del nominativo e relativo recapito del soggetto incaricato delle pulizie;
- l'obbligo di comunicare all'Ente e al Dirigente Scolastico dell'Istituto interessato, tramite comunicazione scritta entro 24 ore dall'accertamento, qualsiasi danno, guasto, rottura, malfunzionamento o anomalia che dovessero essere riscontrati;
- l'assunzione diretta ed esclusiva della responsabilità civile e patrimoniale, oltre al risarcimento materiale e morale, per ogni danno che si verificasse agli atleti o a terzi o agli impianti, attrezzature, servizi, spogliatoi in conseguenza od imputabile allo svolgimento dell'attività ed all'utilizzo dei locali concessi in uso;
- l'obbligo a sollevare il Comune, la Provincia e la Scuola da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare agli atleti dall'uso delle palestre e delle attrezzature.

E' fatto divieto alle assegnatarie di cedere a qualsiasi titolo a terzi l'utilizzo degli spazi nelle ore di propria competenza

## **10 – MOTIVI SPECIFICI PER LA SOSPENSIONE DELL'ASSEGNAZIONE**

---

L'assegnazione ha validità dal 14 Settembre 2020 fino al 31 Maggio 2021 salvo diversa indicazione.

E' facoltà insindacabile del Comune di Carrara revocare, modificare o sospendere temporaneamente la possibilità di utilizzo degli orari assegnati, dando opportuna comunicazione agli interessati con un preavviso di giorni 15 gg. (non applicabile in casi di forza maggiore) qualora ciò si rendesse necessario per lo svolgimento di manifestazioni organizzate o autorizzate dal Comune stesso, per l'esecuzione di lavori di manutenzione o per altre motivate esigenze senza pretese risarcitorie da parte delle Società.

L'assegnazione potrà essere sospesa per cause di forza maggiore indipendenti dalla volontà delle parti.

Occorre far presente che, stante la situazione emergenziale derivante dall'epidemia di COVID19, l'eventuale assegnazione potrà esser sospesa a fronte di provvedimenti a tutela della salute pubblica e/o su esplicita richiesta dei Consigli di Istituto.

Per quanto riguarda l'utilizzo delle Palestre Scolastiche, qualora la Scuola dovesse programmare iniziative specifiche, la Società e/o Associazione Sportiva dovrà sospendere per il tempo previsto l'uso dell'impianto concesso.

Qualora la Scuola accertasse danni all'impianto ed alle attrezzature derivanti dall'uso dei locali o la mancanza dei previsti interventi di pulizia, la concessione sarà sospesa fino al ripristino delle condizioni corrette di utilizzo.

Il reiterarsi di detti episodi comporterà la revoca all'utilizzo dell'impianto.

## **11 – REVOCA IN CARICO ALL'ASSEGNATARIO**

---

In caso di mancato rispetto da parte delle Società e/o Associazioni Sportive assegnatarie, delle disposizioni contenute nel presente bando, si procede alla revoca immediata dell'utilizzo degli impianti stessi.

Il procedimento di revoca è il seguente:

il Dirigente del Settore Sport contesta alle Associazioni assegnatarie le situazioni riscontrate di mancato rispetto del bando, assegnando 15 giorni per le controdeduzioni scritte;

nel caso in cui l'Associazione produca controdeduzioni scritte, queste verranno esaminate dal Dirigente del Settore Sport e in caso di accettazione il procedimento sarà archiviato, mentre in caso di non accettazione, l'assegnazione delle palestre verrà revocata;

nel caso in cui l'Associazione non produca controdeduzioni nel termine assegnato, la concessione verrà revocata.

IL DIRIGENTE  
SETTORE OPERE PUBBLICHE/ PATRIMONIO  
Ing. Massimo Giorgi